



Tribunale di Torre Annunziata

Carta dei servizi



Il Tribunale

Al fine di decongestionare l'area metropolitana di Napoli e di potenziare la lotta alla criminalità in una delle zone a più alto indice di criminalità del Paese, con Legge 11 febbraio 1992 n. 126 venne istituito il Tribunale ordinario di Torre Annunziata che divenne operativo il 17 Gennaio 1994. Il Tribunale di Torre Annunziata ha giurisdizione nel territorio dei comuni di Agerola, Boscoreale, Boscotrecase, Casola di Napoli, Castellammare di Stabia, Gragnano, Lettere, Massa Lubrense, Meta, Piano di Sorrento, Pimonte, Poggiomarino, Pompei, Santa Maria La Carità, Sant'Agello, Sant'Antonio Abate, Sorrento, Striano, Torre Annunziata, Torre del Greco, Trecase, Vico Equense. Tale ampia circoscrizione giudiziaria (estesa per decine e decine di Km) è fortemente interessata dal fenomeno della criminalità organizzata con la presenza nelle relative aree di numerosi ed agguerriti clan camorristici. La sede di questo Tribunale è in Corso Umberto I N. 437.

Il termine latino, da cui deriva l'italiano "tribunale", indicava in origine la tribuna dalla quale il giudice amministrava la giustizia. Nell'ordinamento giudiziario italiano il tribunale identifica l'organo giurisdizionale che ha composizione monocratica o collegiale (giudice unico di primo grado). Nel campo civile ha competenza per tutte le cause che non sono di competenza del giudice di pace. E' inoltre sempre competente per tutte le cause relative allo stato e alla capacità delle persone, per la querela di falso, per la dichiarazione di fallimento e le cause che ne derivano, oltreché per le controversie di valore indeterminabile.

E' inoltre giudice di appello rispetto alle sentenze del giudice di pace. In materia penale, il tribunale ordinario, che esercita la giurisdizione in primo grado, è competente per i reati che non appartengono alla competenza del giudice di pace o della corte di assise. La funzione fondamentale del Tribunale è quella di assicurare una risposta **giusta** e fornita in **tempi ragionevoli** alle esigenze dei cittadini di vedere risolte le loro controversie – di ampio spessore oppure minute – tanto da costituire da sempre "la ragionevole durata del processo" un obiettivo da perseguire, oltre che un valore fondamentale della nostra Costituzione. Lo stesso art. 6 della Convenzione Europea dei Diritti dell'Uomo del 1950, entrata in vigore nel nostro ordinamento solo nel 1955,

sancisce "Il diritto di ogni persona ad un'equa e pubblica udienza entro un termine ragionevole, davanti a un Tribunale indipendente ed imparziale costituito per legge, al fine della determinazione sia dei suoi diritti e dei suoi doveri di carattere civile, sia della fondatezza di ogni accusa penale che gli venga rivolta". Statuizione questa, sinteticamente espressiva di fondamentali principi giuridici elaborati dai sistemi giuridici europei, che oggi ha trovato un ulteriore riconoscimento nell'art. 111 Cost., nel quale, tra l'altro si è ritenuto di ribadire che "La legge assicura la ragionevole durata" del processo in condizioni di parità tra le parti e di imparzialità e terzietà del giudice.

Il sito del Tribunale nasce dalla consapevolezza della circostanza che oggi la presenza su Internet della Pubblica Amministrazione è condizione imprescindibile per realizzare un miglior rapporto con i cittadini e le imprese. Non vi è dubbio alcuno, infatti, che la pubblicazione di siti internet costituisce già da tempo in molti uffici giudiziari italiani un'opportunità offerta dalle nuove tecnologie per perseguire trasparenza, efficienza ed efficacia per l'intera struttura giudiziaria. In questa ottica i vertici dell'Ufficio, giudiziario e amministrativo, hanno ritenuto che con la realizzazione di un sito web possano ottenersi i seguenti obiettivi:

- creare una vetrina di informazione aperta a tutti i cittadini;
- fornire indicazioni sulle attività degli uffici;
- ridurre, in prospettiva, l'accesso di pubblico presso le cancellerie;
- agevolare i visitatori del sito nell'approccio ai servizi di base, fornendo indicazioni sulle procedure, sui costi e sulla modulistica;
- costituire un canale di comunicazione interna, destinato al personale amministrativo e ai magistrati;
- rappresentare un veicolo di trasmissione dei contributi dottrinari e giurisprudenziali per tutto il circondario;
- ampliare la conoscenza interna dei flussi di lavoro e semplificare, ove possibile, le procedure, mediante un interscambio virtuoso di informazioni;
- in definitiva, garantire un servizio più efficace, sì da rispondere meglio alle esigenze della utenza esterna e interna.

Il Tribunale, progettando un sito Internet, ritiene di avere intrapreso un percorso

finalizzato a favorire la configurazione di un nuovo rapporto tra il cittadino e l'Amministrazione, rendendo altresì manifesta la funzione di servizio nei confronti dell'utenza che gli uffici giudiziari sono chiamati a rendere. Prima dell'istituzione del Tribunale di Torre Annunziata, il Tribunale di Napoli era l'unico dell'intera hinterland napoletano, non essendo assistito da nessuna sede vicina, a differenza di altre città italiane, come ad esempio Milano con Monza e Lodi, Roma con Civitavecchia e Velletri, Torino con Ivrea e Pinerolo o Pavia con Vigevano e Voghera. Una prima proposta di legge (n. 3618) per l'istituzione del Tribunale, fu presentata in Parlamento l'8 febbraio 1989, dai deputati Raffaele Mastrantuono, Giulio Di Donato, Carlo D'Amato e Felice Iossa. In seguito al quasi collasso dei procedimenti giudiziari del Tribunale di Napoli, si avvertì l'effettiva necessità di dislocare il carico di tali procedimenti su nuove strutture da istituire in provincia. Con la proposta di legge 4944 si chiese l'apertura del Tribunale di Nola, mentre con la proposta di legge 4945 del 5 luglio 1990, 16 deputati, Gianfranco Nappi, Anna Maria Pedrazzi, Luciano Violante, Abdon Alinovi, Andrea Geremicca, Angela Francese, Silvano Ridi, Antonio Bargone, Enzo Ciconte, Anna Finocchiaro, Bruno Fracchia, Nicoletta Orlandi, Vincenzo Recchia, Alberto Sinatra, Livia Turco e Giuseppe Vacca, presentarono nuovamente la proposta di legge richiedente l'istituzione del Tribunale. L'Istituzione del Tribunale Ordinario e della Pretura Circondariale di Torre Annunziata avvenne con la promulgazione della legge n. 126 dell'11 febbraio 1992, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 41 del 19 febbraio ed entrata in vigore il successivo 5 marzo. Il Tribunale di Torre Annunziata è composto da tre torri, denominate A, B e C. Esternamente ai manufatti, ma comunque all'interno dell'area recintata, trova posto un ampio parcheggio riservato ai magistrati e agli avvocati. Un ulteriore parcheggio è situato poco distante.

La torre A, costituita da sei piani, fu la prima ad essere costruita ed inaugurata nel 1994. Qui è situato l'ingresso principale, dotato di accesso ai disabili, che porta in un ampio atrio, la cui copertura a volta occupa l'intera altezza dell'edificio.

La torre B, costituita da quattro piani, ha il suo accesso dall'atrio della torre A. Consegnata nel novembre 2014, come per altre strutture italiane, consegnate nello stesso periodo, soffre di un progetto reso obsoleto dalla modifica della geografia

giudiziaria del 2013, che portò all'accorpamento delle sedi distaccate di Castellammare di Stabia, Gragnano, Sorrento e Torre del Greco, risultando insufficiente a contenere tutti gli uffici.

La torre C, di ultima realizzazione, ospita la Procura della Repubblica. È servita da due ingressi, uno principale, pedonale e carrabile, ed uno secondario esclusivamente carrabile. Tutti gli accessi sono costantemente presidiati dalle Forze dell'ordine e provvisti di metal detector.

L'atrio dell'ingresso principale è dotato di un monitor collegato al sito web del Tribunale, che riporta le informazioni di tutte le udienze giornaliere. L'intera struttura è servita da diversi ascensori, mentre una piattaforma elevatrice permette il collegamento della torre A con le torri B e C. Nelle vicinanze della struttura è presente la stazione di Via Viuli-Palazzo di Giustizia della ferrovia Circumvesuviana, attualmente (2023) chiusa al traffico.

La Carta dei Servizi

La Carta dei Servizi si rivolge a cittadini, professionisti e organizzazioni che hanno rapporti con il Tribunale. Fornisce informazioni sui principali servizi, le modalità di fruizione e gli uffici competenti.

La Carta dei Servizi, conformemente alla direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 ed al Decreto Legislativo n. 286/1999, si ispira ai seguenti principi fondamentali:

- eguaglianza: l'erogazione del servizio pubblico deve essere ispirata al principio di eguaglianza dei diritti degli utenti. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi pubblici e l'accesso ai servizi pubblici devono essere uguali per tutti. Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Va garantita la parità di

trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, sia fra le diverse aree geografiche di utenza, anche quando le stesse non siano agevolmente raggiungibili, sia fra le diverse categorie o fasce di utenti. L'eguaglianza va

intesa come divieto di ogni ingiustificata discriminazione e non, invece, quale uniformità delle prestazioni sotto il profilo delle condizioni personali e sociali. In particolare, i soggetti erogatori dei servizi sono tenuti ad adottare le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione del servizio alle esigenze degli utenti con disabilità;

- imparzialità: i soggetti erogatori hanno l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità;

- continuità: l'erogazione dei servizi pubblici, nell'ambito delle modalità stabilite dalla normativa regolatrice di settore, deve essere continua, regolare e senza interruzioni. I casi di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio devono essere espressamente regolati dalla normativa di settore. In tali casi, i soggetti erogatori devono adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile;

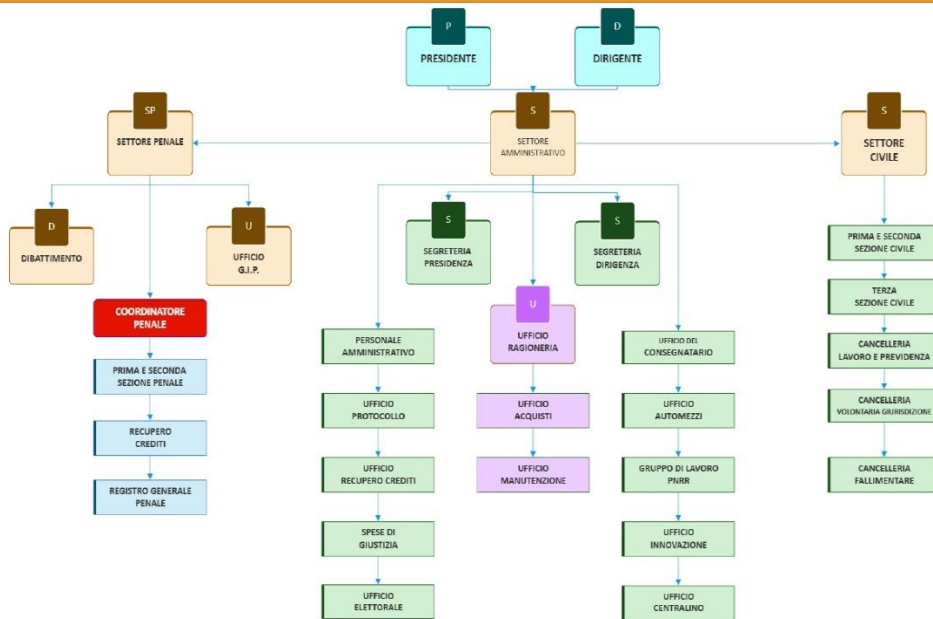
- diritto di scelta: ove sia consentito dalla legislazione vigente, l'utente ha diritto di scegliere tra i soggetti che erogano il servizio. Il diritto di scelta riguarda, in particolare, i servizi distribuiti sul territorio;

- partecipazione: la partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere sempre garantita, sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti dei soggetti erogatori. L'utente ha diritto di accesso alle informazioni in possesso del soggetto erogatore che lo riguardano. Il diritto di accesso è esercitato secondo le modalità disciplinate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241;

- efficienza ed efficacia: il servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia. I soggetti erogatori adottano le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi.

Organizzazione

TRIBUNALE DI TORRE ANNUNZIATA



Settore amministrativo

Segreteria di Presidenza

Piano :

6 TorreA

Stanza :

604 - 606

Email:

tribunale.torreannunziata@giustizia.it

PEC:

presidente.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Fax:

0815366544

Responsabile:

Sig.ra Lucia De Simone, Funzionario Giudiziario

[0818573258](tel:0818573258)

Personale amministrativo:

- **Dott.ssa Teresa Rendina, Tecnico di Amministrazione**

Attività: Segreteria della Presidenza

Piano: 6 Torre A

Stanza: 606

Telefono: [0818573573](tel:0818573573)

- **Sig.ra Rita Sabini, Cancelliere Esperto**

Attività: Segreteria della Presidenza

Piano: 6 Torre A

Stanza: 604

Telefono: [0818573212](tel:0818573212)

- **Dott.ssa Maria Mazza, Assistente Giudiziario**

Attività: Segreteria della Presidenza

Piano: 6 Torre A

Stanza: 604

Telefono: 0818573259

Orario al pubblico:

- Dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

Attività svolta:

Segreteria di Presidenza

- Attività di segreteria del Presidente;
- Gestione amministrativa del personale togato dell'intero Tribunale;
- Predisposizione delle Tabelle Organizzative del Tribunale;
- Tenuta albo dei CTU/Periti ed albo dei professionisti addetti alle vendite;
- Conferenza permanente e commissioni per la formazione dell' albo dei CTU e periti penali;
- Revisione biennale albo Giudici Popolari.

Segreteria del Dirigente

Piano :

6 Torre A

Stanza :

601

PEC:

dirigente.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Sig.ra Patrizia Tucci, Funzionario Giudiziario

patrizia.tucci@giustizia.it

[0818573215](tel:0818573215)

Personale amministrativo:

- **Dott.ssa Daria Passaro, Tecnico di Amministrazione**

Attività: Segreteria Dirigenza

Piano: 6 Torre A

Stanza: 606

Email: daria.passaro@giustizia.it

Telefono: [0818573364](tel:0818573364)

- **Dott.ssa Espedita Somma, Cancelliere Esperto**

Attività: Segreteria Dirigenza

Piano: 6 Torre A

Stanza: 601

Email: espedita.somma@giustizia.it

Telefono: [0818573390](tel:0818573390)

- **Sig.ra Rosalba Gaito, Assistente Giudiziario**

Attività: Segreteria Dirigenza

Piano: 6 Torre A

Stanza: 601

Email: rosalba.gaito@giustizia.it

Telefono: [0818573390](tel:0818573390)

- **Sig. Stefano Perna, Assistente Giudiziario**

Attività: Segreteria Dirigenza

Piano: 6 Torre A

Stanza: 606

Email: stefano.perna@giustizia.it

Telefono: [0818573263](tel:0818573263)

Ufficio Ragioneria

Piano :

Primo Torre C

Stanza :

128

Email:

ragioneria.tribunale.torreannunziata@giustizia.it

Telefono:

[0818573551](tel:0818573551)

Responsabile:

Dott.ssa Claudia Sansone, Tecnico di Contabilità Senior F1 - Referente Responsabile

[0818573551](tel:0818573551)

Personale amministrativo:

- **Dott.ssa Sofia Piedipalumbo, Tecnico di Amministrazione**

Attività: Ragioneria

Piano: 1 Torre C

Stanza: 128

Telefono: [0818573545](tel:0818573545)

- **Danilo Meledandri, Operatore Giudiziario**

Attività: Ragioneria

Piano: 1 Torre C

Stanza: 128

Orario al pubblico:

si riceve su appuntamento

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

Attività svolte:

- Cura delle fasi di approvvigionamento sulla piattaforma digitale MePA per l'acquisizione di lavori/ servizi e forniture attraverso la stipula di contratti ed adesione a convenzioni; gestione economico-finanziaria delle fasi di impegno e liquidazione della spesa su applicativo SICOGE-INIT, monitoraggio, revisione, predisposizione di atti di carattere contabile e contrattuale, redazione di bilanci e prospetti di rendicontazione; protocollazione atti interni; adempimenti trasparenza ANAC ed estrazione CUP.
- Organizzazione e funzionamento della Conferenza Permanente.
- Liquidazione emolumenti accessori al personale su piattaforma NOIPA e adempimenti fiscali.
- Collaborazione con il Dirigente Amministrativo nell'esecuzione delle sentenze TAR di ottemperanza su ordinanze di assegnazione e/o decreti di liquidazione ex

legge 89/2001 tramite emissione di ordinativi primari di pagamento su applicativo SICOGE.

Ufficio del Consegnatario

Piano :

2 Torre A

Stanza :

210

Email:

consegnatario.tribunale.torreannunziata@giustizia.it

Responsabile:

Dott.ssa Elena Sergievskaya, Funzionario Giudiziario

[0818573322](tel:0818573322)

Personale amministrativo:

- Dott. Remo Trezza, Tecnico di Amministrazione

Attività: Consegnatario

Piano: 2

Stanza: 210

Telefono: [0818573350](tel:0818573350)

- Dott. Massimo Ferraro, Tecnico di Amministrazione

Attività: Consegnatario

Piano: 2

Stanza: 210

- Gestione dei beni patrimoniali del Tribunale di Torre Annunziata: presa in carico e scarico beni mobili, durevoli e di facile consumo;
- rinnovo dell'inventario;
- procedure di fuori uso;
- Tenuta delle Scritture Contabili (Inventario - mod. 94; giornale di entrata e di uscita - mod. 96;

- Prospetto delle variazioni - mod. 98;
- buoni di carico e scarico - mod. 130;
- Scheda dei beni mobili e durevoli - mod. 227);
- rapporti con i fornitori;
- vigilanza sui beni affidati agli utilizzatori finali;
- distribuzione beni mobili, durevoli e di facile consumo;
- etichettatura;
- gestione fabbisogno dei beni di facile consumo;
- gestione scorte operative;
- aggiornamento anagrafiche degli utilizzatori finali;
- statistiche;
- rapporti con la DGSIA, RID e MagRif;
- protocollazione degli atti di competenza.

Ufficio Spese di Giustizia

Piano :

1 Torre C

Stanza :

126 - 127

Email:

spesedigiustizia.tribunale.torreannunziata@giustizia.it

PEC:

spesedigiustizia.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Dott.ssa Rossella D'Alesio, Funzionario Contabile

rossella.dalesio@giustizia.it

[0818573550](tel:0818573550)

Personale amministrativo:

- Sig.ra Stefania Attaianese, Assistente Giudiziario

Attività: Spese di Giustizia

Piano: 1

Stanza: 127

Telefono: [0818573556](tel:0818573556)

- Sig.ra Giulia Giamundo, Assistente Giudiziario

Attività: Spese di Giustizia

Piano: 1

Stanza: 126

Telefono: [0818573552](tel:0818573552)

Orario al pubblico:

- Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

Attività svolte:

- Gestione e liquidazione Indennità a Giudici Onorari;
- Gestione e liquidazione delle spese di giustizia relative al gratuito patrocinio, difese di ufficio, periti, custodi giudiziari, curatori fallimentari;
- Gestione fatture elettroniche CTU ai sensi della circolare agenzia delle entrate n. 9 del 07.05.2018;
- Gestione degli adempimenti di natura fiscale relativi alle CU;
- Redazione prospetti preventivi e consuntivi di spesa relativi ai capitoli 1360 e 1362;
- Rimborso spese per testimoni di udienza.

Ufficio Copie e Sentenze

Piano :

Terra Torre A

Stanza :

6

Responsabile:

Dott. Enrico Cassese, Direttore Amministrativo

[0818573371](tel:0818573371)

Personale amministrativo:

- **Dott.ssa Anita Montella, Funzionario Giudiziario**

Attività: Copie e Sentenze

Piano: Terra Torre A

Stanza: 6

Telefono: [0818573369](tel:0818573369)

- **Dott.ssa Simona Lettieri, Operatore Giudiziario**

Attività: Copie e Sentenze

Piano: Terra Torre A

Stanza: 6

Telefono: [0818573193](tel:0818573193)

- **Dott. Luca Corvino, Operatore Data Entry**

Attività: Copie e Sentenze

Piano: Terra Torre A

Stanza: 6

Telefono: [0818573193](tel:0818573193)

Orario al pubblico:

- Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

- Ausilio alla predisposizione di copie per tutti gli uffici del Tribunale;
- Predisposizione e rilascio copie per tutti gli uffici del Settore Civile (ad esclusione dei provvedimenti della sezione Lavoro e Previdenza);
- Ricezione sentenze dalle varie sezioni del Tribunale (escluse le ordinanze e i decreti).

Il **Direttore Cassese** si occuperà altresì delle seguenti attività:

- Servizio posta;
- Attività di asseverazione di tutti i giuramenti, le perizie tecniche e le traduzioni presso il Tribunale

Ufficio Automezzi

Piano:

2 Torre A

Stanza: 210

Email:

automezzi.tribunale.torreannunziata@giustizia.it

Telefono:

[0818573350](tel:0818573350)

Responsabile:

dott. Remo Trezza,, Tecnico di Amministrazione

remo.trezza@giustizia.it

[0818573350](tel:0818573350)

Personale amministrativo:

- dott. Antonio Bisogno, Conducente di automezzi

Attività: Automezzi

Piano: Prefabbricato UNEP Piano Terra

Stanza: 1

Email: antonio.bisogno01@giustizia.it

- sig. Salvatore Scala, Conducente di automezzi

Attività: Automezzi

Piano: 6 Torre A

Stanza: Gabbiotto

Email: salvatore.scala@giustizia.it

- sig. Carlo Occhiello, Conducente di automezzi

Attività: Automezzi

Piano: 6 Torre A

Stanza: Gabbiotto

Email: carlo.occhiello@giustizia.it

- Antonio Camelia, Conducente di automezzi

Attività: Automezzi

Piano: Terra c/o Unep

Stanza: 1

Email: antonio.camelia@giustizia.it

- Michele Arpino, Conducente di automezzi

Attività: Automezzi/Ufficio GIP

Piano: 4 Torre A

Email: michele.arpino@giustizia.it

- Ciro Del Pezzo, Conducente di automezzi

Attività: Automezzi/Ufficio Posta

Piano: Terra/Torre penale

Stanza: 4

Email: ciro.delpezzo@giustizia.it

Orario al pubblico:

Dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 13:00

Ubicazione:

Corso Umberto I, 437 - 80058 - Torre Annunziata (NA)

Attività svolte

- Gestione amministrativa del parco auto del Tribunale (gestione delle assegnazioni definitive e/o provvisorie delle autovetture di stato; richieste nuove autovetture; redazione di atti e provvedimenti gestori circa i decreti di assegnazione di nuove autovetture da parte della Corte di Appello; gestione e distribuzione, nonché archiviazione, dei certificati assicurativi; monitoraggio del carburante rispetto ai chilometri effettuati e redazione note in merito al consumo medio dello stesso; gestione e distribuzione delle fuel card con contestuale verbale di consegna e comunicazione del pin; comunicazione prospetti autovetture in dotazione e chilometri da effettuarsi in media; programmazione e gestione amministrativa degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria (tra cui revisione, tagliandi, lavaggi, pneumatici etc...), con costante monitoraggio, controllo e verifica e predisposizione delle attestazioni di regolarità; relazioni sullo stato di utilizzo e/o di usura delle autovetture; contestazioni eventuali dei verbali di infrazioni stradali con relativa predisposizione di atti difensivi; richieste di

dotazioni e kit di funzionamento delle autovetture; inserimento sul sistema SIAMM dei dati relativi al parco auto; predisposizione di aggiornamenti al decreto di utilizzo del parco auto; rapporti costanti con il RUP e l'Ufficio Ragioneria per la gestione contabile).

- Gestione amministrativa del personale avente qualifica di conducente di automezzi (predisposizione di note circa la carenza di organico e richieste di applicazioni e/o interPELLI; predisposizione di note circa l'assegnazione ai servizi ordinari e/o di protezione; redazione di ordini di servizio interni per la gestione efficiente del servizio automezzi; predisposizione di monitoraggi relativi alla fruizione della pausa pranzo e dei relativi moduli per richiesta esonero per continuità del servizio automezzi obbligatorio; predisposizione di atti e provvedimenti in tema di formazione dei conducenti; monitoraggio delle maggiorazioni per uscite nei giorni festivi; diramazione di ordini di servizio per precettazione; programmazione ferie dei conducenti; redazione di pareri e/o di quesiti ARAN sulla normativa CCNL applicabile ai conducenti; monitoraggio delle ore in eccedenza e programmazione di eventuali recuperi compensativi; monitoraggio e conteggio delle prestazioni straordinarie, nonché progetti per l'espletamento di ore di straordinario elettorale e predisposizione di modelli per la ratifica delle stesse; predisposizione e diramazione dei turni di reperibilità e costante monitoraggio; predisposizione e diramazione dei turni ordinari di lavoro e costante monitoraggio; monitoraggio scadenze patenti e revisioni; predisposizione di tutta la documentazione legata alle performance dei conducenti; monitoraggio e diramazione comunicazioni per le visite mediche dei conducenti).
- Gestione amministrativa delle uscite di servizio (gestione della peo di ufficio ed evasione delle richieste; organizzazione e gestione efficace ed efficiente di tutti i servizi richiesti, con attribuzione di priorità; mappatura dei servizi necessitanti l'autovettura di stato – p.e. accompagnamento GIP per convalida in carcere, accompagnamento Giudice tutelare per audizione sottoposto a TSO;

accompagnamento Giudice tutelare per espletamento esame domiciliare; trasporto fascicoli presso gli Uffici giudiziari competenti, la Prefettura, l’Agenzia delle Entrate, le Poste etc....; ricerca e prelievo fascicoli presso gli archivi esterni, ricognizioni, sopralluoghi e uscite istituzionali –; monitoraggio e conteggio delle uscite di servizio per l’attribuzione delle indennità di guida; monitoraggio e conteggio delle indennità di reperibilità; gestione e verifica della corretta compilazione dei fogli di uscita SIAMM; inserimento di ogni singola uscita di servizio sul sistema SIAMM-Automezzi).

Gruppo di lavoro PNRR

Piano :

2 Torre A

Stanza :

210

Email:

gruppopnrr.tribunale.torreannunziata@giustizia.it

Telefono:

[0818573350](tel:0818573350)

Responsabile:

dott. Remo Trezza, Tecnico di Amministrazione

remo.trezza@giustizia.it

[0818573350](tel:0818573350)

Personale amministrativo:

- **dott.ssa Elena Sergievskaya, Funzionario Giudiziario**
Attività: Gruppo di lavoro PNRR
Piano: 2 Torre A
Stanza: 210
Email: elena.sergievskaya@giustizia.it
Telefono: [0818573322](tel:0818573322)
- **dott. Michele Izzo, Funzionario AUPP**
Attività: Gruppo di lavoro PNRR
Piano: 1 Torre B
Stanza: 123
Email: michele.izzo@giustizia.it
Telefono: [0818573608](tel:0818573608)
- **dott. Simone Porzio, Funzionario AUPP**
Attività: Gruppo di lavoro PNRR
Piano: 1 D UNEP
Stanza: 107

Email: simone.porzio@giustizia.it

Telefono: [0818573172](tel:0818573172)

- **Dott.ssa Rosa D'Ambra, Tecnico di Amministrazione**

Attività: Gruppo di lavoro PNRR

Piano: 3 Torre A

Stanza: 304

Email: rosa.dambra@giustizia.it

- **Dott.ssa Maria Garzia, Tecnico di Amministrazione**

Attività: Gruppo di lavoro PNRR

Piano: 2 Torre A

Stanza: 209

Email: maria.garzia@giustizia.it

Telefono: [0818573313](tel:0818573313)

Orario al pubblico:

Dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 13:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 - 80058 Torre Annunziata (NA)

Attività svolte:

- Gestione amministrativa di tutto quanto afferisce al PNRR, su indicazione della Presidenza, della Dirigenza e della Cabina di Regia PNRR.
- Monitoraggio costante delle attività svolte dai Funzionari AUPP e dagli operatori data entry mediante sistema di flussi centralizzati.
- Redazione delle tabelle statistiche ai fini del raggiungimento degli obiettivi PNRR.
- Estrazione e predisposizione dei dati statistici mensili, trimestrali e semestrali circa l'andamento di lavoro degli AUPP e dei singoli magistrati, sia togati che onorari.
- Predisposizione di tabelle statistiche riepilogative dei dati PNRR e confronto con i dati del Distretto.
- Elaborazione dati richiesti, ai fini del PNRR, dal Ministero, dalla Corte di Appello e dagli organi superiori del Tribunale (per elaborazione tabelle, per elaborazione relazione amministrazione della giustizia, per compilazione questionari etc...).
- Elaborazione e costante aggiornamento dei dati relativi al Disposition time civile e penale.
- Elaborazione dati in tema di indice di smaltimento e di ricambio per ogni singolo magistrato.
- Estrazione dati, ai fini del calcolo, relativi al clearance rate per ogni singolo magistrato.
- Elaborazione flussi e stratigrafie per trimestre per ogni settore, sia civile che penale.
- Elaborazione dati in tema di tempi medi di definizione dei procedimenti.

- Elaborazione dati statistici afferenti all'utilizzo degli istituti di riforma del processo civile e penale.
- Elaborazione, almeno ogni 15 giorni, dei dati aggiornati circa l'arretrato civile e calcolo percentuale.
- Elaborazione della mappatura generale, ai fini PNRR, per ogni singola sezione del settore civile e penale.
- Riunioni costanti con la Cabina di Regia PNRR per confronto dati e adozione soluzioni per superare eventuali criticità ed efficientare il raggiungimento degli obiettivi PNRR.
- Attività di verbalizzazione di tutte le riunioni svolte con annessa diramazione ai soggetti competenti.
- Utilizzo dei maggiori applicativi per estrazione dei dati (Sicid, Siecic, Pacchetto ispettori, DG-Stat, stratigrafie distrettuali, etc...).
- Utilizzo di applicativi per il monitoraggio del flusso dei dati e centralizzazione tempestiva degli stessi, nonché condivisione tra i soggetti coinvolti (share-point, onedrive, power automate, etc...).

Area Civile

Prima Sezione Civile

Piano :

3 Torre B

Stanza :

302- 317

Email:

civile.tribunale.torreannunziata@giustizia.it

PEC:

sez1.civile.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Dott.ssa Eliana Russo, Direttore

[0818573659](tel:0818573659)

Personale amministrativo:

- Dott.ssa Carmela Manzi, Funzionario Giudiziario

Attività: Ruolo Generale

Piano: 3 Torre B

Stanza: 317

Telefono: [0818573620](tel:0818573620)

- Sig.ra Alfonsa Colamarino, Operatore Giudiziario

Attività: Ruolo Generale

Piano: 3 Torre B

Stanza: 313

Telefono: [0818573637](tel:0818573637)

- Sig.ra Maria Magliulo, Funzionario Giudiziario

Attività: Cancelleria Presidente Lopiano e Ceppaluni

Piano: 3 Torre B

Stanza: 313

Telefono: [0818573627](tel:0818573627)

- Dott.ssa Rosa Lombardi, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Presidente Lopiano

Piano: 3 Piano

Stanza: 313

Telefono: [0818573561](tel:0818573561)

- Sig.ra Ida Vidaglione, Funzionario Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Coletti Dott.ssa Vernaglia

Piano: 3 Torre B

Stanza: 317

Telefono: [0818573626](tel:0818573626)

- Sig.ra Eleonora Desiderio, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Coletti Dott.ssa Vernaglia

Piano: 3 Torre B

Stanza: 312

Telefono: [0818573633](tel:0818573633)

- Dott.ssa Luigia Giordano, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Perna Dott.ssa Cappiello Dott.ssa Gallo

Piano: 3 Torre B

Stanza: 311

Telefono: [0818573639](tel:0818573639)

- Sig. Davide Marchetti, Operatore Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Barbato

Piano: 3 Torre B

Stanza: 312

Telefono: [0818573624](tel:0818573624)

Orario al pubblico:

Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

Attività svolte:

- Gestione dei procedimenti relativi allo stato della persona e diritti della personalità, ai diritti personali ed elettorato, ai diritti della cittadinanza e norme sul trattamento dati, al Contenzioso speciale, ai Rapporti di famiglia (separazione, Divorzi, ed altro), alle successioni (causa di impugnazione dei testamenti e riduzione per lesione di legittima, divisione di beni caduti in successione ed altri istituti relativi), ai diritti reali, comunione e condominio, possesso ed usucapione, ai procedimenti possessori.
- Procedimenti monitori ante causam e cautelari nelle materie di competenza.

Seconda Sezione Civile

Piano :

4 Piano Torre B

Stanza :

402- 417

PEC:

sez2.civile.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Dott.ssa Eliana Russo, Direttore Amministrativo

[08187573659](tel:08187573659)

Personale amministrativo:

- Dott.ssa Lucia Cioffi, Funzionario Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott. Avolio Dott.ssa Pirone Dott. Coppola Dott. Palessandolo

Piano: 4 Torre B

Stanza: 413

Telefono: [0818573559](tel:0818573559)

- Dott.ssa Giusy Di Nola, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott. Avolio Dott.ssa Pirone Dott. Coppola Dott. Palessandolo

Piano: 4 Torre B

Stanza: 413

Telefono: [0818573687](tel:0818573687)

- Dott. Gennaro Vitiello, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott.ssa Longo Dott. Scarpati Dott. del Sorbo

Piano: 4 Torre B

Stanza: 412

- Dott.ssa Maddalena Ciaravola, Operatore Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Longo Dott. Scarpati Dott. del Sorbo

Piano: 4 Torre B

Stanza: 412

- Dott. Gennaro Ruggiero, Funzionario Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott. Ambrosino Dott.ssa Cesarano Dott.ssa Zicari

Piano: 4 Torre B

Stanza: 411

Telefono: [0818573558](tel:0818573558)

- Sig.ra Anna Di Maio, Operatore Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott. Ambrosino Dott.ssa Cesarano Dott.ssa Zicari

Piano: 4 Torre B

Stanza: 411

Telefono: [0818573694](tel:0818573694)

Orario al pubblico:

Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00

- -Gestione dei procedimenti relativi ai contratti ed obbligazioni varie, contratti nominati, atipici, d'opera e prestazione d'opera manuale e artigianale in qualunque forma giuridica prestata, responsabilità professionale, indebito arricchimento senza causa, responsabilità civile professionale e responsabilità extracontrattuale; procedimenti monitori ante causam e cautelari nelle materie di competenza.
- Gestione dei procedimenti di appello avverso provvedimenti dei Giudici di Pace.

Terza Sezione Civile

Piano :

1 Torre B

PEC:

sez3.civile.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Dott. Antonino Caputo, Direttore Amministrativo

[0818573603](tel:0818573603)

Personale amministrativo:

- Dott.ssa Marina Pellegrino, Funzionario Giudiziario

Attività: Contenzioso Civile, Cancelleria Dott. Abete, Dott.ssa Diana, Dott.ssa Magliulo,

Dott. Dente Gattola

Piano: 1 Torre B

Stanza: 122

Telefono: [0818573609](tel:0818573609)

- Dott.ssa Margherita Beatrice, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott. Nasti, Dott.ssa Vitulano, Dott.ssa Nardone, Dott.ssa Carlino

Piano: 1

Stanza: 110

Telefono: [0818573568](tel:0818573568)

- Sig.ra Margherita Pennasilico, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott.ssa Musi, Dott. Acampora, Dott. Ciampa, Dott.ssa Ranieri

Piano: 1

Stanza: 110

Telefono: [0818573623](tel:0818573623)

- Dott.ssa Barbara Longobardi, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.Pisapia, Dott.ssa Carughi, Dott. Di Biase, Dott.ssa Nazzaro

Piano: 1 Torre B

Stanza: 110

Telefono: [0818573631](tel:0818573631)

Orario al pubblico:

Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

- Gestione dei procedimenti relativi all'esecuzione e relative opposizioni, fallimento e procedure concorsuali, locazione e comodato di immobili urbani ed istituti di diritto commerciale e rapporti bancari.

Cancelleria Esecuzioni Immobiliari e Mobiliari

Piano :

1 Torre B

Stanza :

da 102 a 125

Email:

esecuzionivicili.tribunale.torreannunziata@giustizia.it

PEC:

esecuzioni.immobiliarimobiliari.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Dott.ssa Serena Moschetti, Funzionario Giudiziario - Mobiliare

[0818573665](tel:0818573665)

Dott. Franco De Simone, Funzionario Giudiziario - Immobiliare

[0818573616](tel:0818573616)

Personale amministrativo:

- **Sig. Domenico Cuomo, Funzionario Giudiziario**
Attività: Mobiliare
Piano: 1 Piano Torre B
Stanza: 120
Telefono: [0818573658](tel:0818573658)
- **Sig. Eugenio Cascone, Assistente Giudiziario**

Attività: Mobiliare

Piano: 1 Torre B

Stanza: 117

Telefono: [0818573662](tel:0818573662)

- **Sig.ra Elena De Stefano, Assistente Giudiziario**

Attività: Mobiliare

Piano: 1 Torre B

Stanza: 120

Telefono: [0818573640](tel:0818573640)

- **Sig. Gabriele Sparavigna, Operatore Giudiziario**

Attività: Mobiliare

Piano: 1 Torre B

Stanza: 117

Telefono: [0818573666](tel:0818573666)

- **Dott. Roberto D'Errico, Cancelliere Esperto**

Attività: Immobiliare

Piano: 1 Torre B

Stanza: 122

Telefono: [0818573672](tel:0818573672)

Orario al pubblico:

Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Ubicazione:

Corso Umberto I 437 Torre Annunziata (NA)

Attività svolte:

- Iscrizione a ruolo delle procedure esecutive immobiliari e degli altri affari in materia di esecuzione immobiliare;
- Iscrizione delle procedure concorsuali e dei relativi affari;
- Rilascio copie e certificati;
- Gestione degli adempimenti connessi alla dichiarazione di fallimento;
- Gestione delle relazioni con i Creditori e con i Debitori;
- Organizzazione e gestione delle aste immobiliari;
- Gestione delle aste immobiliari e fallimentari;
- Pubblicazioni frasi.

Cancelleria Volontaria Giurisdizione

Piano :

Piano terra Torre A - 3 Piano Torre B

Stanza :

Terra 9 Torre A - 3 316 Torre B

Email:

volontaria.tribunale.torreannunziata@giustizia.it

PEC:

volgiurisdizione.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Dott.ssa Anna Formicola, Direttore Amministrativo

[0818573636](tel:0818573636)

Personale amministrativo:

- Dott. Arcangelo Di Palma, Assistente Giudiziario

Attività: Volontaria Giurisdizione

Piano: 3 Torre B

Stanza: 316

Telefono: [0818573554](tel:0818573554)

- Sig.ra Giuseppina Carotenuto, Funzionario Giudiziario

Attività: Volontaria Giurisdizione

Piano: Terra Torre A

Stanza: 5

Telefono: [0818573195](tel:0818573195)

- Dott.ssa Greta Giordano, Funzionario Giudiziario

Attività: Volontaria Giurisdizione

Piano: Terra Torre A

Stanza: 9

Telefono: [0818573187](tel:0818573187)

- Dott.ssa Vittoria Legno, Assistente Giudiziario

Attività: Volontaria Giurisdizione

Piano: Terra Torre A

Stanza: 5

Telefono: [0818573195](tel:0818573195)

- Sig.ra Maria Regina Valanzuolo, Assistente Giudiziario

Attività: Volontaria Giurisdizione

Piano: Terra Torre A

Stanza: 9

Telefono: [0818573187](tel:0818573187)

- Dott.ssa Annalisa De Rosa, Assistente Giudiziario

Attività: Volontaria Giurisdizione

Piano: Terra Torre A

Stanza: 9

Telefono: [0818573186](tel:0818573186)

- Dott.ssa Rosa Balzano, Operatore Giudiziario

Attività: Volontaria Giurisdizione

Piano: Terra Torre A

Stanza: 9

Telefono: [0818573186](tel:0818573186)

Orario al pubblico:

Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437

Attività svolte:

- Gestione procedimenti inerenti la Volontaria Giurisdizione (tutele, amministrazioni di sostegno e successioni, accettazioni con beneficio di inventario e relativa nota di trascrizione da inviare all'Agenzia del Territorio, rinuncia all'eredità, eredità giacenti, esecutori testamentari, registro successioni connazionali deceduti all'Estero, raccolta e tenuta dei testamenti, atti notori, autentica di firme e copie)
- rilascio copie e certificazioni

Cancelleria Lavoro e Previdenza

Piano :

2 Torre B

Stanza :

202- 217

PEC:

lavoro.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Dott.ssa Raffaella D'Alessandro, Direttore Amministrativo

[0818573503](tel:0818573503)

Personale amministrativo:

- Sig.ra Carmela Masoni, Funzionario Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Molinario Dott.ssa Paparo

Piano: 2 Torre B

Stanza: 217

Telefono: [0818573521](tel:0818573521)

- Sig.ra Annamaria Pecoraro, Funzionario Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Molinario Dott.ssa Paparo

Piano: 2 Torre B

Stanza: 217

Telefono: [0818573511](tel:0818573511)

- Dott. Pasquale Gallo, Operatore Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Molinario Dott.ssa Paparo

Piano: 2 Torre B

Stanza: 217

Telefono: [0818573555](tel:0818573555)

- Dott. Francesco Paolo Guerriero, Funzionario Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Molè Dott. Favi

Piano: 2 Torre B

Stanza: 216

Telefono: [0818573529](tel:0818573529)

- Dott.ssa Rosanna Onesto, Funzionario Giudiziario

Attività: Iscrizione a Ruolo

Piano: 2 Torre B

Stanza: 203

Telefono: [0818573520](tel:0818573520)

- Sig.ra Solange Quartuccio, Funzionario Giudiziario

Attività: Cancelleria Ditt. Rizzo

Piano: 2 Torre B

Stanza: 202

Telefono: [0818573515](tel:0818573515)

- Dott.ssa Anna Maria Tartarico, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott.ssa Giusti Dott. Rocco Dott. Verasani

Piano: 2 Torre B

Stanza: 215

Telefono: [0818573508](tel:0818573508)

- Dott. Giuseppe Pascucci, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott.ssa Giusti Dott. Rocco Dott. Verasani

Piano: 2 Torre B

Stanza: 215

Telefono: [0818573530](tel:0818573530)

- Dott.ssa Elisabetta Scognamiglio, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Giusti Dott. Rocco Dott. Verasani

Piano: 2 Torre B

Stanza: 215

Telefono: [0818573530](tel:0818573530)

- Dott. Alessio Di Capua, Operatore Data Entry

Attività: Cancelleria Dott.ssa Giusti Dott. Rocco Dott. Verasani

Piano: 2 Torre B

Stanza: 215

Telefono: [0818573530](tel:0818573530)

Orario al pubblico:

- Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

Attività s

- Ricezione ricorsi nuovi in materia di Lavoro
- Ricezione e gestione reclami al collegio;
- Ricezione dei verbali di conciliazione in sede sindacalevolte:
- Ricezione ricorsi nuovi in materia di Previdenza cui attendono, a turno, il direttore amministrativo e i cancellieri della sezione;
- Rilascio copie conformi ed esecutive di sentenze, decreti ingiuntivi, e ordinanze emesse dai giudici della Sezione Lavoro e Previdenza.
- Registrazione sentenze.
- Sistemazione fascicoli in archivio e prelievo fascicoli per l'inoltro in appello.

Cancelleria fallimenti e Procedure Concorsuali

Piano :

1 Torre B

Stanza :

124 - 125

PEC:

sez3.civile.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Dott.Franco De Simone, Funzionario Giudiziario

[0818573616](tel:0818573616)

Personale amministrativo:

- dott.ssa Lella Nastro, Funzionario Giudiziario

Attività: Fallimenti

Piano: 1 Torre B

Stanza: 124

Telefono: [0818573611](tel:0818573611)

Orario al pubblico:

- Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

Attività svolte:

- Iscrizione a ruolo delle procedure esecutive immobiliari e degli altri affari in materia di esecuzione immobiliare;
- Iscrizione delle procedure concorsuali e dei relativi affari;
- Rilascio copie e certificati;
- Gestione degli adempimenti connessi alla dichiarazione di fallimento;
- Gestione delle relazioni con i Creditori e con i Debitori;
- Organizzazione e gestione delle aste immobiliari;
- Gestione delle aste immobiliari e fallimentari;
- Pubblicazioni sentenze.

Area Penale

Cancelleria GIP/GUP

Piano :

4 & 5 Torre A

Stanza :

401 - a 407 - & - 501 - 507

PEC:

gip.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Dott.ssa Colomba D'Angelo, Direttore Amministrativo

[0818573220](tel:0818573220)

Dott. Enrico Cassese, Dirigente Amministrativo

[0818573233](tel:0818573233)

Personale amministrativo:

- Sig.ra Paolina Beffi, Funzionario Giudiziario

Attività: Appelli - Intercettazioni

Piano: 5 Torre A

Stanza: 501

Telefono: [0818573270](tel:0818573270)

- Sig. Dario Mitrano, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Cozzitorto

Piano: 5 Torre A

Stanza: 501

Telefono: [0818573270](tel:0818573270)

- Sig.ra Elvira Candurro, Funzionario Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Criscuolo

Piano: 5 Torre A

Stanza: 503

Telefono: [0818573274](tel:0818573274)

- Sig.ra Francesca Donadio, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Criscuolo

Piano: 5 Torre A

Stanza: 503

Telefono: [0818573245](tel:0818573245)

- Dott. Marco Barbati, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott. Sena

Piano: 5 TorreA

Stanza: 505

Telefono: [0818573268](tel:0818573268)

- Dott.ssa Paola Fogliamanzillo, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott. Sena

Piano: 5 Torre A

Stanza: 505

Telefono: [0818573271](tel:0818573271)

- Dott.ssa Liberata Garofalo, Funzionario Giudiziario

Attività: Registro Generale

Piano: 4 Torre A

Stanza: 401

Telefono: [0818573231](tel:0818573231)

- Dott. Emanuele Rizzo, Assistente Giudiziario

Attività: Registro Generale

Piano: 4 Torre A

Stanza: 401

Telefono: [0818573576](tel:0818573576)

- Dott. Arturo Savino, Operatore Giudiziario

Attività: Registro Generale

Piano: 4 Torre A

Stanza: 401

Telefono: [0818573232](tel:0818573232)

- Sig.ra Carolina Mazzella, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott.ssa Crasta

Piano: 4 Torre A

Stanza: 403

Telefono: [0818573219](tel:0818573219)

- Dott. Stefano Panini, Funzionario Giudiziario

Attività: GIP Esecuzioni

Piano: 4 Torre A

Stanza: 405

Telefono: [0818573578](tel:0818573578)

- Dott. Fabio Liguori, Funzionario Giudiziario

Attività: GIP Esecuzioni

Piano: 4 Torre A

Stanza: 405

Telefono: [0818573228](tel:0818573228)

- Dott. Ugo Salvatore, Funzionario Giudiziario

Attività: GIP Esecuzioni

Piano: 4 Torre A

Stanza: 405

Telefono: [0818573253](tel:0818573253)

- Sig.ra Marianna Garini, Assistente Giudiziario

Attività: Registro Generale

Piano: 4 Torre A

Stanza: 407

Telefono: [0818573291](tel:0818573291)

- Dott. Fabrizio Di Palma, Operatore Data Entry

Attività: Registro Generale

Piano: 4 Torre A

Stanza: 407

Telefono: [0818573579](tel:0818573579)

Orario al pubblico:

- Dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.
- Nella giornata di sabato è istituito un presidio per il compimento degli atti urgenti e non rinviabili e per la ricezione, sempre dalle ore 9:00 alle ore 12:00 degli atti in scadenza.

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

Attività svolte:

- Supporto ai Magistrati;
- Fissazione udienza preliminare;
- Applicazione delle misure coercitive (convalida di arresto e fermo);
- Gestione dell'autorizzazione di intercettazioni ambientali;
- Gestione dei decreti penali, rogatorie nazionali e internazionali;
- Gestione dei decreti di archiviazione e conseguenti ordini di dissequestro o confisca dei beni;
- Attività inerenti le istanze di ammissione al gratuito patrocinio;
- Comunicazioni ai custodi dei beni;
- Gestione dei decreti e le ordinanze di liquidazione per le spese dei custodi;
- Comunicazioni impugnazioni.

Cancelleria Penale Dibattimentale

Piano :

2 Torre A - 3 Torre A

Stanza :

202 e 203 - da 301 - a 312

PEC:

dibattimento.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

dibattimento1.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

depositoattipenali3.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

depositoattipenali2.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Responsabile:

Dott.ssa Colomba D'Angelo, Direttore Amministrativo

[0818573220](tel:0818573220)

Personale amministrativo:

- Sig.ra Giovanna Pennasilico, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott.ssa Ambrosino

Piano: 3 Torre A

Stanza: 308

Telefono: [0818573182](tel:0818573182)

- Dott.ssa Rosa D'Ambra, Tecnico di Amministrazione

Attività: Copie Dibattimento

Piano: 3 Torre A

Stanza: 304

Telefono: [0818573331](tel:0818573331)

- Dott.ssa Anna Somma, Assistente Giudiziario

Attività: Copie Dibattimento

Piano: 3 Torre A

Stanza: 304

Telefono: [0818573331](tel:0818573331)

- Sig.ra Emma Lucarelli, Operatore Giudiziario

Attività: Copie Dibattimento

Piano: 3 Torre A

Stanza: 310

Telefono: [0818573204](tel:0818573204)

- Sig. Santo Marotta, Assistente Giudiziario

Attività: Registro Generale

Piano: 3 Torre A

Stanza: 308

Telefono: [0818573285](tel:0818573285)

- Dott.ssa Vincenza Mastrogiovanni, Operatore Giudiziario

Attività: Registro Generale

Piano: 3 Torre A

Stanza: 308

Telefono: [0818573582](tel:0818573582)

- Sig. Salvatore Garofane, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott. Fiorentino

Piano: 3 Torre A

Stanza: 309

Telefono: [0818573328](tel:0818573328)

- Dott.ssa Rosalba Sorrentino, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott.ssa Camodeca

Piano: 3 Torre A

Stanza: 307

Telefono: [0818573227](tel:0818573227)

- Dott.ssa Daniela Boccardo, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott. Contieri

Piano: 3 Torre A

Stanza: 307

Telefono: [0818573583](tel:0818573583)

- Dott.ssa Emanuela Callista, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa Paladino

Piano: 3 Torre A

Stanza: 307

Telefono: [0818573278](tel:0818573278)

- Dott.ssa Maria Eosaria Abonandi, Funzionario Giudiziario

Attività: Esecuzione Penale

Piano: 3 Torre A

Stanza: 311

Telefono: [0818573242](tel:0818573242)

- Dott. Roberto Liguori, Funzionario Giudiziario

Attività: Esecuzione Penale

Piano: 3 Torre A

Stanza: 311

Telefono: [0818573379](tel:0818573379)

- Dott.ssa Carmela Liguoro, Funzionario Giudiziario

Attività: Esecuzione Penale

Piano: 3 Torre A

Stanza: 303

Telefono: [0818573394](tel:0818573394)

- Dott. Gennaro Francione, Funzionario Giudiziario

Attività: Esecuzione Penale

Piano: 3 Torre A

Stanza: 303

Telefono: [0818573282](tel:0818573282)

- Dott. Angelo Di Gaeta, Funzionario Giudiziario

Attività: Esecuzione Penale

Piano: 3 Torre A

Stanza: 309

Telefono: [0818573584](tel:0818573584)

- Dott.ssa Stefania Chiavazzo, Funzionario Giudiziario

Attività: Esecuzione Penale

Piano: 3 Torre A

Stanza: 305

Telefono: [0818573580](tel:0818573580)

- Dott.ssa Rosaria Oliviero, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott.ssa De Simone

Piano: 3 Torre A

Stanza: 309

Telefono: [0818573397](tel:0818573397)

- Dott.ssa Maria Rosaria Vitulano, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott.ssa Marano

Piano: 3 Torre A

Stanza: 309

Telefono: [0818573316](tel:0818573316)

- Dott.ssa Luisa Ruggiero, Funzionario Giudiziario

Attività: Impugnazioni

Piano: 3 Torre A

Stanza: 312

Telefono: [0818573295](tel:0818573295)

- Sig. Amiello Donadio, Assistente Giudiziario

Attività: Cancelleria Dott. Feminiano Dott. Ascolese Dott.ssa Acampora

Piano: 3 Torre A

Stanza: 305

Telefono: [0818573308](tel:0818573308)

- Dott. Ciro Cerreto, Funzionario Giudiziario

Attività: FUG

Piano: 3 Torre A

Stanza: 312

Telefono: [0818573303](tel:0818573303)

- Dott.ssa Carmela Loster, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott.ssa Aufieri

Piano: 3 Torre A

Stanza: 305

Telefono: [0818573334](tel:0818573334)

- Dott.ssa Adele Cuomo, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott.ssa Aufieri

Piano: 3 Torre A

Stanza: 305

Telefono: [0818573334](tel:0818573334)

- Dott. Mario Flauto, Funzionario Giudiziario

Attività: Camerali

Piano: 3 Torre A

Stanza: 303

Telefono: [0818573282](tel:0818573282)

- Dott. Remo Prosperi, Cancelliere Esperto

Attività: Cancelleria Dott. Anzalone

Piano: 3 Torre A

Stanza: 305

Telefono: [0818573342](tel:0818573342)

- Dott. Antonio Rosanova, Funzionario Giudiziario

Attività: Gratuito Patrocinio

Piano: 3 Torre A

Stanza: 305

Telefono: [0818573580](tel:0818573580)

- Dott.ssa Eugenia Del Gaudio, Operatore Data Entry

Attività: TIAP

Piano: 2 Torre A

Stanza: 203

Telefono: [0818573585](tel:0818573585)

- Dott. Antonio Villani, Operatore Data Entry

Attività: TIAP

Piano: 2 Torre A

Stanza: 203

Telefono: [081857225](tel:081857225)

- Dott.ssa Immacolata Vitiello, Operatore Data Entry

Attività: TIAP

Piano: 2 Torre A

Stanza: 203

Telefono: [0818573250](tel:0818573250)

- Dott.ssa Giovanna Raiola, Operatore Data Entry

Attività: TIAP

Piano: 2 Torre A

Stanza: 202

Telefono: [0818573244](tel:0818573244)

Orario al pubblico:

- Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

Attività svolte:

- Annotazione irrevocabilità sentenza a seguito impugnazione;
- Gestione fascicoli in arrivo dalla Cassazione;
- Esecuzione delle sentenze;
- Esecuzione dei provvedimenti disposti in sentenza da eseguire dopo l'irrevocabilità;
- Invio al repertorio per la registrazione delle sentenze e al mod. 2 ASG per la prenotazione del contributo unificato;
- Redazione del foglio notizie e trasmissione all'ufficio recupero crediti.
- Ricezione istanze e notifiche liquidazioni
- Ricezione atti e richiesta copie

Ufficio Corpi di Reato

Piano :

3

Stanza :

313

Email:

corpireato.tribunale.torreannunziata@giustizia.it

PEC:

dibattimento.tribunale.torreannunziata@giustiziacert.it

Telefono:

[0818573347](tel:0818573347)

Responsabile:

Dott. Francesco De Felice, Funzionario Giudiziario

[0818573347](tel:0818573347)

Personale amministrativo:

- Sig. Giovanni Scognamiglio, Assistente giudiziario

Attività: Corpi di reato

Piano: 3

Stanza: 313

Telefono: [0818573347](tel:0818573347)

Orario al pubblico:

Dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

Attività svolte:

- - Ricezione, registrazione, catalogazione e custodia dei reperti;
- - Consegna reperti per distruzione e/o restituzione;
- - Gestione della vendita interna e presso terzi;
- - Gestione delle richieste di provvedimenti in ordine ai reperti.

Gratuito Patrocinio e Mod. 27

Piano :

1 Torre A

Stanza :

110

Responsabile:

Dott. Enrico Cassese, Direttore Amministrativo

enrico.cassese@giustizia.it

[0818573371](tel:0818573371)

Orario al pubblico:

Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00

Ubicazione:

Corso Umberto I - 437 Torre Annunziata (NA)

- Gratuito patrocinio
- Mod. 27

Il gratuito patrocinio (o patrocinio a spese dello Stato) è un istituto che permette a persone con reddito basso di avere assistenza legale gratuita in cause civili, amministrative, contabili, tributarie e penali, garantendo il diritto di difesa. Si ottiene rispettando specifici limiti di reddito (attualmente circa €13.659,64 annui nel 2025, aggiornabile), e lo Stato si fa carico delle spese legali, anche se per le vittime di reati gravi (come violenza di genere) i limiti di reddito non si applicano. La domanda si presenta tramite l'Ordine degli Avvocati (in civile) o il magistrato (in penale).

Chi può richiederlo:

- Cittadini italiani, stranieri regolarmente soggiornanti, apolidi.
- Enti e associazioni senza scopo di lucro.
- Indagato, imputato, condannato, persona offesa da reato, ecc..
- Vittime di reati specifici (es. violenza domestica, stalking) hanno accesso al patrocinio senza limiti di reddito.

Requisiti di reddito (2025)

- Limite generale: €13.659,64 (aggiornato al 2025).
- Familiare convivente: si somma il reddito di tutti i familiari conviventi, ma si considera solo il reddito personale in casi di conflitto di interessi o diritti della

personalità.

- In ambito penale: il limite aumenta di €1.032,91 per ogni familiare convivente.

Cosa copre

- Onorario dell'avvocato (secondo tariffe ministeriali).
- Spese per perizie e consulenze tecniche (CTU/CTP).
- Contributo unificato, spese di notifica, ecc..

Come richiederlo

1. Trova un avvocato iscritto negli elenchi del patrocinio a spese dello Stato.
2. Presenta domanda all'Ordine degli Avvocati (civile) o all'ufficio del magistrato (penale).
3. Firma il modulo e allega la documentazione che dimostra il reddito.
4. Valutazione: Il Consiglio dell'Ordine (o il magistrato) verifica la sussistenza dei requisiti.

Cosa succede se viene rifiutato

- In caso di rigetto da parte del Consiglio dell'Ordine, si può proporre istanza al magistrato competente per il giudizio